

# Z á p i s n i c a

zo zasadnutia obecného zastupiteľstva, konaného dňa 18.06.2025

---

Prítomní : podľa prezenčnej listiny.

## **Program zasadnutia :**

1. Otvorenie zasadnutia
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Kontrola plnenia prijatých uznesení z predchádzajúceho zasadnutia
4. Schválenie záverečného účtu za rok 2024
5. Návrh na schválenie Zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu územného rozhodovania a stavebného poriadku
6. Vyhlásenie voľby hlavného kontrolóra
7. Prejednanie a schválenie cenových ponúk na rekonštrukciu kancelárie OcÚ
8. Prejednanie a schválenie cenových ponúk na rekonštrukciu DS
9. Informácie starostu obce
10. Diskusia
11. Schválenie uznesení a záver

## **1.Otvorenie zasadnutia**

Starosta obce privítal prítomných poslancov.

Skonštatoval, že podľa prítomných poslancov je OZ uznášania schopné.

Následne poslancov OZ oboznámil s programom zasadnutia, ku ktorému nemal nikto pripomienku a bol jednohlasne schválený.

## **Program zasadnutia :**

1. Otvorenie zasadnutia
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Kontrola plnenia prijatých uznesení z predchádzajúceho zasadnutia
4. Schválenie záverečného účtu za rok 2024
5. Návrh na schválenie Zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu územného rozhodovania a stavebného poriadku
6. Vyhlásenie voľby hlavného kontrolóra
7. Prejednanie a schválenie cenových ponúk na rekonštrukciu kancelárie OcÚ
8. Prejednanie a schválenie cenových ponúk na rekonštrukciu DS
9. Informácie starostu obce
10. Diskusia
11. Schválenie uznesení a záver

## **2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice**

Starosta určuje: overovateľov zápisnice: Pavol Sčensný, Ing. Juraj Poproč  
zapisovateľku: Martina Labašková

Obecné zastupiteľstvo jednohlasne berie na vedomie určenie overovateľov zápisnice a zapisovateľky.

### **3. Kontrola plnenia prijatých uznesení z predchádzajúceho zasadnutia**

Starosta vykonal kontrolu prijatých uznesení z predchádzajúceho zasadnutia.

uzn.č.21/2021 – úloha trvá ( výkup a vysporiadanie vlastníckych vzťahov cintorín )

uzn.č.11/2023 – úloha trvá naďalej ( voľba hl. kontrolóra )

uzn.č.14/2023 – úloha trvá naďalej ( VZN o spoplatnení miestnej komunikácie od PPS Bobrovec s.r.o. po hranicu lesa )

Obecné zastupiteľstvo jednohlasne berie na vedomie kontrolu plnenia prijatých uznesení z predchádzajúceho zasadnutia.

### **4. Schválenie Záverečný účet obce za rok 2024**

Poslancom OZ bol predložený návrh Záverečného účtu obce Jalovec za rok 2024 pred konaním zasadnutia na preštudovanie. Návrh bol zverejnený na webovej stránke obce, ako aj na úradnej tabuli obce dňa 30.05.2025.

K Záverečnému účtu obce Jalovec za rok 2024 bola zo strany občanov ( Mgr. Viera Peštová ) prijatá žiadosť o „*poopravenie alebo uvedenie do inej formy*“ záverečného účtu, lebo tu „*nie je konkretizované ohľadom pozemkov ako majetku obce pod položkou 031*“.

Bola jej zaslaná odpoveď, že Záverečný účet obce Jalovec za rok 2024 bol zostavený podľa predpísanej formy a obsahuje všetky údaje ktoré je obec v záverečnom účte povinná zverejniť.

Opätovne bola od Mgr. Peštovej prijatá pripomienka a námietka k Návrhu záverečného účtu obce Jalovec za rok 2024: „ *podávam na prerokovanie obecného zastupiteľstva, ktoré sa má uskutočniť dňa 18.6.2025, pripomienku, aby bola verejne uvedená štruktúrna forma navrhovaného záverečného účtu obce, hlavne časť, čo sa týka majetku obce pod položkou 031 ako pozemky obce, zároveň podávam takú námietku, aby bez verejného predloženia originálov listov vlastníctva k majetku obce Jalovec na tom zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 18.6.2025, navrhovaný záverečný účet nebol schválený*“.

Ing. Poproč – pripomienka je bezpredmetná, patrí k inventarizácii obce a netýka sa záverečného účtu.

Poslanci obce neprihliadli na pripomienku a námietku Mgr. Peštovej.

**4. a)** Obecné zastupiteľstvo jednohlasne schvaľuje Záverečný účet obce Jalovec za rok 2024 a celoročné hospodárenie **bez výhrad**.

**4. b)** Obecné zastupiteľstvo jednohlasne schvaľuje použitie prebytku rozpočtového hospodárenia za rok 2024 vo výške 15,- € na tvorbu rezervného fondu obce.

## **5. Návrh na schválenie Zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu územného rozhodovania a stavebného poriadku**

Starosta predniesol informáciu ohľadom Zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu územného rozhodovania a stavebného poriadku.

**5. a)** Obecné zastupiteľstvo jednohlasne zobralo na vedomie informáciu starostu o potrebe prehodnotenia úpravy zmluvy o Spoločnom obecnom úrade územného rozhodovania a stavebného poriadku, ktorej cieľom je dosiahnuť aktualizáciu v požadovanom legislatívnom nastavení.

**5. b)** Obecné zastupiteľstvo jednohlasne odporučilo podpísanie Zmluvy o zriadení Spoločného obecného úradu územného rozhodovania a stavebného poriadku.

**5. c)** Obecné zastupiteľstvo jednohlasne schválilo Zmluvu o zriadení Spoločného obecného úradu územného rozhodovania a stavebného poriadku.

## **6. Vyhlásenie voľby hlavného kontrolóra**

Starosta oboznámil obecné zastupiteľstvo že doposiaľ sa neprihlásil žiadny kandidát. OZ prerokovalo nový návrh na funkciu hl. kontrolóra Obce Jalovec a návrh na ustanovenie podrobností o spôsobe a vykonaní voľby hlavného kontrolóra Obce Jalovec a náležitosti prihlášky :

### **I. v y h l a s u j e**

v zmysle § 18 a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov **novú voľbu** hlavného kontrolóra na deň **10.09.2025**, ktorá sa uskutoční v kancelárii OcÚ Jalovec o 18,30 hod.

### **II. u r č u j e**

**a/ dĺžku pracovného času hlavného kontrolóra** s úväzkom 0,04 a deň nástupu do práce **01.10.2025**

**b/ že hlavný kontrolór obce** môže podnikat' alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť

**c/ kvalifikačné predpoklady, ktoré musí kandidát na funkciu hlavného kontrolóra spĺňať** : ukončené minimálne úplné stredné vzdelanie

**d/ ďalšie podmienky:**

- 5 rokov praxe vo verejnej správe a prax v ekonomickej, právnickej a kontrolnej činnosti

- čestné prehlásenie o odbornej praxi,

- výhodou manažérske zručnosti

- dynamická a silná osobnosť

- komunikačné schopnosti na úrovni vedúceho zamestnanca

- reprezentatívne vystupovanie

- práca s počítačom na užívateľskej úrovni (Microsoft Word, Excel, Power Point)

- flexibilitnosť

- zmysel pre zodpovednosť, presnosť, dôslednosť a samostatnosť

**e/ náležitosti písomnej prihlášky:**

**písomná prihláška musí obsahovať:**

- 1) meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, bydlisko, kontaktné údaje (e-mail, tel.)
- 2) štrukturovaný profesijný životopis,
- 3) úradne overenú fotokópiu dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- 4) výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace, ku dňu podania prihlášky
- 5) informáciu o tom, či ku dňu podania prihlášky kandidát podniká alebo vykonáva inú zárobkovú činnosť alebo je členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť,
- 6) čestné prehlásenie, že kandidát nemá záväzky voči zdravotnej poisťovni, Sociálnej poisťovni, Obci Jalovec a Finančnej správe,
- 7) súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov za účelom vykonania voľby hlavného kontrolóra Obce Jalovec.

**Termín odovzdania písomnej prihlášky** spolu s požadovanými dokladmi :

Najneskôr do **28.08.2025 do 14:00 hod.** v zalepenej obálke na adresu:

Obec Jalovec, Obecný úrad č.2, 032 21 p. Bobrovec

**Zn.:** „*Voľba hlavného kontrolóra – Neotvárat!*“

**III. s c h v a ľ u j e** spôsob vykonania voľby hlavného kontrolóra obce Jalovec

a/ tajným hlasovaním

**b/ verejným hlasovaním**

podľa predloženého návrhu

**IV. s p l n o m o c ň u j e**

starostu obce vymenovať komisiu na posúdenie splnenia náležitostí doručených prihlášok jednotlivých kandidátov na funkciu hlavného kontrolóra

**V. u k l a d á**

zabezpečiť zverejnenie vyhlásenia dňa konania voľby hlavného kontrolóra obce Jalovec vyvesením na úradnej tabuli, spôsobom v mieste obvyklým a na webovej stránke obce.

Zodpovedná za vyvesenie : Martina Labašková, v termíne do : 28.06.2025.

Následne bolo prijaté uznesenie v súlade s § 18 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení o vyhlásení voľby hlavného kontrolóra v obci Jalovec na obdobie 2025-2031.

**7. Prejednanie a schválenie cenových ponúk na rekonštrukciu kancelárie OcÚ**

Poslancom OZ boli predložené cenové ponuky pred konaním zasadnutia na preštudovanie.

Rekonštrukcia kancelárie starostu sa odkladá.

Obecné zastupiteľstvo jednohlasne schválilo najnižšiu cenovú ponuku ktorú predložila firma Pajser s.r.o. na rekonštrukciu podateľne ( kancelácia admin. pracovníčky ).

**8. Prejednanie a schválenie cenových ponúk na rekonštrukciu DS**

Starosta oboznámil poslancov s jedinou cenovou ponukou.

OZ prerokovalo rekonštrukciu DS – rekonštrukcia sa odkladá na neurčito.

### 9. Informácie starostu obce

- predložil na prerokovanie dodatok k nájomnej zmluve – p. Maroša Pavču - Bar u capa - na úpravu výšky nájmu z dôvodu inflácie a rekonštrukcie elektrickej prípojky

- predložil cenovú ponuku na automatický defibrilátor pre obec.

Po prerokovaní cenovej ponuky sa obecné zastupiteľstvo dohodlo na odložení kúpy a následného umiestnenia na budove obecného úradu na neurčito.

-informoval poslancov o povinnosti vyplývajúcej zo zákona finančne prispievať zariadeniu pre seniorov GoldenAge

- informoval že sa ruší cesta do“ Krevia“ ku kompostovisku popri dome Jaroslava Matloňa, z dôvodu prerozdelenia urbárskych parciel, kde vznikne len 1,5 m široký chodník

Bol podaný návrh na vybudovanie kompostoviska za hokejovým ihriskom na parc. č. KN-C 6.

Obecné zastupiteľstvo jednohlasne berie na vedomie informácie starostu obce.

### 10. Diskusia

Do diskusie sa nik neprihlásil.

### 11. Schválenie uznesení a záver

Po prečítaní prijatých uznesení starosta obce poďakoval prítomným poslancom za účasť a zasadnutie OZ ukončil.

Overovatelia :

Pavol Sčensný                   ...*SIGNED*.....

Ing. Juraj Poproč               ...*SIGNED*.....

*SIGNED*

**Ján M A T L O Ň**  
starosta obce

Zápis urobila: Martina Labašková

